



# Diário Oficial

## Município de Rio Negro-MS

Criado pela Lei nº 759 de 16 de Fevereiro de 2017.

ED. Nº 026/2017 - ANO I

RIO NEGRO-MS, QUINTA-FEIRA.

04 DE MAIO DE 2017

### PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Prefeito Municipal – Cleidimar da Silva Camargo  
Vice - Prefeito – João Batista de Souza  
Secretário Municipal de Administração e Finanças – João Batista de Souza  
Secretária Municipal de Saúde Pública, Saneamento e Higiene – Hélio Ferreira de Rezende  
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer – Harley de Oliveira Carmargo Santos  
Secretária Municipal de Assistência Social, Cidadania e Trabalho – Sidnéia Apª. Costa Rezende  
Secretário Municipal de Infraestrutura, Trânsito e Serviços Urbanos – Antonio Marques Ferreira  
Secretário Municipal de Planejamento e Turismo – Jucelino Messias de Assis  
Secretário Municipal de Produção e Meio Ambiente – Escobar Pinheiro da Silva

### PODER LEGISLATIVO

Presidente – Sebastião Evaldo Paes da Silva  
Vice Presidente – Dr. Mario Gonzalo Alberto Araoz Siles  
1º Secretário – Núbia Vitória Brito e Souza  
2º Secretário – Valdir Fischer  
Vereador – Eronildes Sabino Nery  
Vereador – Vanderlei Alves de Amorim  
Vereador – Guido Schmitz  
Vereador – Antonio de Jesus Abreu Holsbach  
Vereador – Sebastião Matias Moitinho

## PODER EXECUTIVO

### LEI Nº 768/2017

DISPÕE SOBRE A POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, CRIA O CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO E O FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, CLEIDIMAR DA SILVA CAMARGO em pleno exercício de seu cargo, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, inciso III da Lei Orgânica do Município.

Faço saber que a Câmara Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

### CAPÍTULO I

#### DA POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

##### Seção I

##### Das Disposições Preliminares

A Política Municipal de Saneamento Básico do Município de Rio Negro tem como objetivo, respeitadas as competências da União e do Estado, melhorar a qualidade de sanidade pública e manter o Meio Ambiente equilibrado, buscando o desenvolvimento sustentável e fornecer diretrizes ao poder público e à coletividade para defesa conservação e recuperação da qualidade e salubridade do Meio Ambiente Urbano e Rural, além de disciplinar o planejamento e a execução das ações, obras e serviços de saneamento básico do Município.

**Artigo 1º** - São objetivos da Política Municipal de Saneamento Básico:

- I** – Contribuir para o desenvolvimento e a redução das desigualdades locais, a geração de emprego e de renda e a inclusão social;
- II** – Priorizar planos, programas e projetos que visem à implantação e ampliação dos serviços e ações de saneamento básico nas áreas ocupadas por populações de baixa renda;
- III** – Proporcionar condições adequadas de salubridade sanitária às populações rurais e de pequenos núcleos urbanos isolados;
- IV** – Assegurar que a aplicação dos recursos financeiros administrados pelo poder público dê-se segundo critérios de promoção da salubridade sanitária, de maximização da relação benefício-custo e de maior retorno social;
- V** – Incentivar a adoção de mecanismos de planejamento, regulação e fiscalização da prestação dos serviços de saneamento básico;
- VI** – Promover alternativas de gestão que viabilizem a auto sustentação econômica e financeira dos serviços de saneamento básico, com ênfase na cooperação com os governos estadual e federal, bem como com entidades municipalistas;
- VII** – Promover o desenvolvimento institucional do saneamento básico, estabelecendo meios para a unidade e articulação das ações dos diferentes agentes, bem como do desenvolvimento de sua organização, capacidade técnica, gerencial, financeira e de recursos humanos contemplados as especificidades locais;
- VIII** – Fomentar o desenvolvimento científico e tecnológico, a adoção de tecnologias apropriadas e a difusão dos conhecimentos gerados de interesse para o saneamento básico;
- IX** – Minimizar os impactos ambientais relacionados à implantação e desenvolvimento das ações, obras e serviços de saneamento básico e assegurar que sejam executadas de acordo com as normas relativas à proteção do meio ambiente, ao uso e ocupação do solo e à saúde.

**Artigo 2º** - Para os efeitos desta lei, considera-se:

- I** – Saneamento básico: conjunto de serviços, infraestrutura e instalações operacionais de:

- a. Abastecimento de água potável: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações necessárias ao abastecimento público de água potável, desde a captação até as ligações prediais e respectivos instrumentos de medição;
- b. Esgotamento sanitário: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, tratamento e disposição final adequados dos esgotos sanitários, desde as ligações prediais até o seu lançamento final no meio ambiente;
- c. Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destino final dos resíduos sólidos domésticos, resíduos originários da limpeza de logradouros e vias públicas, resíduos de saúde, resíduos de construção civil, resíduos comerciais (com obrigatoriedade ou não da logística reversa);
- d. Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de drenagem urbana de águas pluviais, de transporte, detenção ou retenção para o amortecimento de vazões de cheias, tratamento e disposição final das águas pluviais drenadas nas áreas urbanas;

**II** – Universalização: ampliação progressiva do acesso de todos os domicílios ocupados ao saneamento básico;

**III** – Controle social: conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas e participações nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico;

**IV** – Subsídios: instrumento econômico de política social para garantir a universalização do acesso ao saneamento básico, especialmente para populações e localidades de baixa renda;

**V** – Localidade de pequeno porte: vilas, aglomerados rurais, povoados, núcleos, lugarejos e aldeias, assim definidos pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

**Artigo 3º** - Os recursos hídricos não integram os serviços públicos de saneamento básico.

**Parágrafo único.** A utilização de recursos hídricos na prestação de serviços públicos de saneamento básico, inclusive para disposição ou diluição de esgotos e outros resíduos líquidos, é sujeita a outorga de direito de uso, nos termos da Lei 9.433, de 8 de janeiro de 1997.

**Artigo 4º** - Não constitui serviço público a ação de saneamento executada por meio de soluções individuais.

**Artigo 5º** - A alocação de recursos públicos municipais será feita em conformidade com as diretrizes e objetivos estabelecidos nesta Lei e condicionada:

**I** – ao alcance mínimo de:

- a. Desempenho do prestador na gestão técnica, econômica e financeira dos serviços; e
- b. Eficiência e eficácia dos serviços, ao longo da vida útil do empreendimento; e

**II** – À adequada operação e manutenção dos empreendimentos anteriormente financiados com recursos mencionados no *caput* deste artigo.

**Parágrafo único.** A exigência prevista na alínea “a” do inciso I do *caput* deste artigo não se aplica à destinação de recursos para programas de desenvolvimento institucional do operador de serviços públicos de saneamento básico.

**Artigo 6º** - Compete ao Município organizar e prestar direta ou indiretamente os serviços de saneamento básico de interesse local.

**§1º** Os serviços de saneamento básico deverão integrar-se com as demais funções essenciais de competência municipal, de modo a assegurar prioridade para a segurança sanitária e o bem-estar de seus habitantes.

**§2º** A prestação de serviços públicos de saneamento básico no município poderá ser realizado por:

- I** – órgão ou pessoa jurídica pertencente à Administração Pública municipal, na forma da legislação;
- II** – pessoa jurídica de direito público ou privado, desde que atendidos os requisitos da Constituição Federal e da Lei 11.445, de 5 de janeiro de 2007.

## Seção II

### Dos Instrumentos

**Artigo 7º** - São instrumentos da Política Municipal de Saneamento Básico:

**I** – Instrumentos legais e institucionais:

- a. Normas constitucionais;
- b. Legislação que dispõe sobre concessão de serviços públicos e regulação dos serviços de saneamento;
- c. Convênios de delegação para regulação dos serviços de saneamento;
- d. Contratos de outorga, concessão e permissão de prestação dos serviços de saneamento;
- e. Normas e regulamentos referentes às relações contratuais para prestação dos serviços;
- f. Audiências públicas;
- g. Leis relativas aos planos plurianuais e diretrizes orçamentárias do Estado e do Município;
- h. Plano estadual, regional e municipal de saneamento;
- i. Planos de ação para orientar os investimentos na expansão e melhoria da prestação dos serviços de saneamento;
- j. Planos de exploração dos serviços de saneamento;
- k. Certificações de qualidade dos serviços de saneamento;
- l. Sistema de gestão operacional e financeira da prestação dos serviços de saneamento;
- m. Auditorias;
- n. Mecanismo tarifário e de subsídios; e
- o. Sistema de informações de saneamento.

**II** – Instrumentos financeiros:

- a. Lei orçamentária anuais do Estado e do Município;
- b. Taxas de regulação;
- c. Tarifas;
- d. Subsídios.
- e. Incentivos fiscais; e
- f. Fundo Municipal de Saneamento.

## Seção III

### Dos Princípios

**Artigo 8º** - A Política Municipal de Saneamento Básico orientar-se-á pelos seguintes princípios:

**I** – universalização do acesso;

**II** – integralidade, compreendida como o conjunto de todas as atividades e componentes de cada um dos diversos serviços de saneamento básico, propiciando à população o acesso na conformidade de suas necessidades e maximizando a eficácia das ações e resultados;

**III** – abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos realizados de formas adequadas à saúde pública e à proteção do meio ambiente;

**IV** – disponibilidade, em todas as áreas urbanas, de serviços de drenagem e de manejo das águas pluviais adequados à saúde pública e à segurança da vida e do patrimônio público e privado;

**V** – adoção de métodos técnicos e processos que considerem as peculiaridades locais e regionais;

**VI** – articulação com as políticas de desenvolvimento urbano e regional, de habitação, de combate à pobreza e de sua erradicação, de proteção ambiental, de promoção da saúde e outras de relevante interesse social voltada para a melhoria da qualidade de vida, para as quais o saneamento básico seja fator determinante;

**VII** – eficiência e sustentabilidade econômica;

**VIII** – utilização de tecnologias apropriadas, considerando a capacidade de pagamento aos usuários e a adoção de soluções graduais e progressivas;

**IX** – transparência das ações, baseada em sistemas de informações e processos decisórios institucionalizados;

**X** – controle social;

**XI** – segurança, qualidade e regularidade;

**XII** – integração das infraestruturas e serviços com a gestão eficiente dos recursos hídricos.

#### Seção IV

##### Das Diretrizes Gerais

**Artigo 9º** - A execução da política municipal de saneamento básico será de competência da Secretaria Municipal de Produção e Meio Ambiente, que distribuirá de forma transdisciplinar e todas as Secretarias e órgão da Administração Municipal respeitada as suas competências.

**Artigo 10** – A formulação, implantação, funcionamento e aplicação dos instrumentos da Política Municipal de Saneamento Básico orientar-se-ão pelas seguintes diretrizes:

**I** – valorização do processo de planejamento e decisão sobre medidas preventivas ao crescimento caótico de qualquer tipo, objetivando resolver problemas de dificuldade de drenagem e disposição de esgotos, poluição e a ocupação territorial sem a devida observância das normas de saneamento básico previstas nesta lei, no Plano Municipal de Saneamento Básico e demais normas municipais;

**II** – adoção de critérios objetivos de elegibilidade e prioridade, levando em consideração fatores como nível de renda e cobertura, grau de urbanização, concentração populacional, disponibilidade hídrica, riscos sanitários, epidemiológicos e ambientais;

**III** – coordenação e integração das políticas, planos, programas e ações governamentais de saneamento, saúde, meio ambiente, recursos hídricos, desenvolvimento urbano e rural, habitação, uso e ocupação de solo;

**IV** – atuação integrada dos órgãos públicos municipais, estaduais e federais de saneamento básico;

**V** – consideração às exigências e características locais, à organização social e às demandas socioeconômicas da população;

**VI** – prestação dos serviços públicos de saneamento básico orientado pela busca permanente da universalidade e qualidade;

**VII** – ações, obras e serviços de saneamento básico planejados e executados de acordo com as normas relativas à proteção ao meio ambiente e à saúde pública, cabendo aos órgãos e entidades por elas responsáveis o licenciamento, a fiscalização e o controle dessas ações, obras e serviços, nos termos de sua competência legal;

**VIII** – a bacia hidrográfica deverá ser considerada como unidade de planejamento para fins e elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, compatibilizando-se com o Plano Municipal de Saúde e de Meio Ambiente, com o Plano Diretor Municipal e com o Plano Diretor de Recursos Hídricos da região, caso existam;

**IX** – incentivo ao desenvolvimento científico na área de saneamento básico, a capacitação tecnológica da área, a formação de recursos humanos e a busca de alternativas adaptadas às condições às condições de cada local;

**X** – adoção de indicadores e parâmetros sanitários e epidemiológicos e do nível de vida da população como norteadores das ações de saneamento básico;

**XI** – promoção de programas de educação sanitária;

**XII** – estímulo ao estabelecimento de adequada regulação dos serviços;

**XIII** – garantia de meios adequados para o atendimento da população rural dispersa, inclusive mediante a utilização de soluções compatíveis com suas características econômicas e sociais peculiares;

**XIV** – adoção de critérios objetivos de elegibilidade e prioridade, levando em consideração fatores como nível de renda e cobertura, grau de urbanização, concentração populacional, disponibilidade hídrica, riscos sanitários, epidemiológicos e ambientais.

## CAPÍTULO II

### DO SISTEMA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### Seção I

##### Da Composição

**Artigo 11** – A Política Municipal de Saneamento Básico contará, para execução das ações dela decorrentes, com o Sistema Municipal de Saneamento Básico.

**Artigo 12** – O Sistema Municipal de Saneamento Básico fica definido como o conjunto de agentes institucionais que no âmbito das respectivas competências, atribuições, prerrogativas e funções, integram-se, de modo articulado e cooperativo, para a formulação das políticas, definição de estratégias e execução das ações de saneamento básico.

**Artigo 13** – O Sistema Municipal de Saneamento Básico é composto dos seguintes instrumentos:

**I** – Plano Nacional de Saneamento Básico;

**II** – Conselho Municipal de Saneamento Básico;

**III** – Fundo Municipal de Saneamento Básico;

**IV** – Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico;

**V** – Conferência Municipal de Saneamento Básico;

#### Seção II

##### Do Plano Municipal de Saneamento Básico

**Artigo 14** – fica instituído o Plano Municipal de Saneamento Básico, anexo único, documento destinado a articular, integrar e coordenar recursos tecnológicos, humanos, econômicos e financeiros, com vistas ao alcance de níveis crescentes de salubridade ambiental para a execução dos serviços públicos de saneamento básico, em conformidade com o estabelecido na Lei Federal 11.445/2007.

**Artigo 15** – O Plano Municipal de Saneamento Básico contemplará um período de 20 (vinte) anos e contém, como principais elementos:

**I** – diagnóstico da situação atual e seus impactos nas condições de vida, com base em sistema de indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais, socioeconômicos e apontando as principais causas de deficiências detectadas;

**II** – objetivos e metas imediatas, curto, médio e longo prazo para a universalização, admitindo soluções graduais e progressivas, observando a compatibilidade com os demais planos setoriais;

**III** – programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas, de modo compatível com os respectivos planos plurianuais, identificando possíveis fontes de financiamento;

**IV** – ações para emergências e contingências;

**V** – mecanismos e procedimentos para avaliação sistemática da eficiência e eficácia das ações programadas;

**VI** – adequação legislativa conforme legislação federal vigente.

**Artigo 16** – O Plano Municipal de Saneamento Básico, instituído por esta lei, será avaliado anualmente e revisado a cada 4 (quatro) anos.

§1º O Poder Executivo Municipal deverá encaminhar as alterações decorrentes da revisão prevista no *caput* à Câmara dos Vereadores, devendo constar as alterações, caso necessário, a atualização e a consolidação do plano anteriormente vigente.

§2º A proposta de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico deverá seguir as diretrizes dos planos das bacias hidrográficas em que estiver inserido, bem como elaborada em articulação com a prestadora dos serviços.

§3º A delegação de serviço de saneamento básico não dispensa o cumprimento pelo prestador do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico em vigor à época da delegação.

§4º O Plano Municipal de Saneamento Básico dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário engloba integralmente o território do ente do Município.

**Artigo 17** – Na avaliação e revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, tornar-se-á por base o relatório sobre a salubridade ambiental do município.

**Artigo 18** – o processo de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico dar-se-á com a participação da população.

### Seção III

#### Do Controle Social de Saneamento Básico

**Artigo 19** – Fica criado o Conselho Municipal de Saneamento Básico, de caráter consultivo, sendo assegurada a representação de forma paritária das organizações nos termos da Lei Federal nº 11.445/2007, conforme segue:

**I** – titulares do serviço;

**II** – representantes de órgãos do governo municipal relacionado ao setor de Saneamento Básico;

**III** – representante dos prestadores de serviços públicos;

**IV** – representante dos usuários de saneamento básico;

**V** – representantes de entidades técnicas;

**VI** – representantes de organizações da sociedade civil;

**VII** – representante de entidades de defesa do consumidor;

§1º Cada segmento, entidade ou órgão indicará um membro titular e um suplente para representá-lo no Conselho Municipal de Saneamento Básico.

§2º O mandato do membro do Conselho será de dois anos, podendo haver recondução.

**Artigo 20** – O Conselho Municipal de Saneamento Básico terá como atribuição auxiliar o Poder Executivo na formulação da Política Municipal de Saneamento Básico.

**Artigo 21** – O Conselho Municipal de Saneamento Básico será presidido pelo Secretário (a) de Meio Ambiente e secretariado por um (a) servidor (a) municipal efetivo (a) designado (a) para tal fim, por representante das associações e/ou cooperativas de catadores de materiais recicláveis, por representante de classe usuário e sociedade civil.

**Artigo 22** – O Conselho deliberará em reunião própria suas regras de funcionamento que comporão seu regimento interno, a ser homologado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, onde constará entre outras, a periodicidade de suas reuniões.

**Artigo 23** – As decisões do Conselho dar-se-ão, sempre, por maioria absoluta de seus membros.

### Seção IV

#### Do Fundo Municipal de Saneamento Básico – FMSB

**Artigo 24** – Fica criado o Fundo Municipal de Saneamento Básico – FMSB, como órgão da Administração Municipal, vinculados à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento e Secretaria de Meio Ambiente.

§1º Os recursos do FMSB serão aplicados exclusivamente em saneamento básico no espaço geográfico do Município, após consulta ao Conselho Municipal de Saneamento Básico.

§2º A supervisão do FMSB será exercida na forma da legislação própria e, em especial, pelo recebimento sistemático de relatórios, balanços e informações que permitam o acompanhamento das atividades do FMSB e da execução do orçamento anual e da programação financeira aprovados pelo Executivo Municipal.

**Artigo 25** – Os recursos do FMSB serão provenientes de:

**I** – repasses de valores do Orçamento Geral do Município;

**II** – percentuais da arrecadação relativa a tarifas e taxas decorrentes da prestação dos serviços de captação, tratamento e distribuição de água, de coleta e tratamento de esgotos, resíduos sólidos e serviços de drenagem urbana;

**III** – valores de financiamentos de instituições financeiras e organismos multilaterais públicos ou privados, nacionais ou estrangeiros;

**IV** – valores a fundo perdido, recebidos de pessoas jurídicas de direito privado ou público, nacionais ou estrangeiras;

**V** – doações e legados de qualquer ordem.

**Artigo 26** – O resultado dos recolhimentos financeiros será depositado em conta bancária exclusiva e poderão ser aplicados no mercado financeiro ou de capitais de maior rentabilidade, sendo que tanto o capital como os rendimentos somente poderão ser usados para as finalidades específicas descritas nesta Lei.

**Artigo 27** – O orçamento e a contabilidade do FMSB obedecerão às normas estabelecidas pela Lei nº 4.320/64 e Lei Complementar 101/2000, bem como as instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul e as estabelecidas no Orçamento Geral do Município e de acordo com o princípio da unidade e universalidade.

**Parágrafo único.** Os procedimentos contábeis relativos ao FMSB serão executados pela Contabilidade Geral do Município.

**Artigo 28** – A administração executiva do FMSB será de exclusiva responsabilidade do Município.

**Artigo 29** – O Prefeito Municipal, por meio da Contadoria Geral do Município, enviará, mensalmente, o Balancete ao Tribunal de Contas do Estado, para fins legais.

#### Seção IV

##### Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico

**Artigo 30** – Fica instituído o Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico, que possui como objetivos:

**I** – coletar e sistematizar dados relativos às condições da prestação dos serviços públicos de saneamento básico;

**II** – disponibilizar estatísticas, indicadores e outras informações relevantes para a caracterização da demanda e da oferta de serviços públicos de saneamento básico;

**III** – permitir e facilitar o monitoramento e avaliação da eficiência e da eficácia da prestação dos serviços de saneamento básico.

§1º As informações do Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico são públicas e acessíveis a todos, devendo ser publicadas por meio da *internet*.

§2º O Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico deverá ser regulamentado em 180 (cento e oitenta) dias, contados da publicação desta lei.

#### Seção V

##### Da Conferência Municipal de Saneamento Básico

**Artigo 31** – A Conferência Municipal de Saneamento Básico, parte do processo de elaboração e revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, contará com a representação dos vários segmentos sociais e será convocada pelo Chefe do Poder Executivo ou pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico.

§1º Preferencialmente serão realizadas pré-conferências de saneamento básico como parte do processo e contribuição para a Conferência Municipal de Saneamento Básico.

§2º A Conferência Municipal de Saneamento Básico terá sua organização e normas de funcionamento definidas em regimento próprio, proposta pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico e aprovada pelo Chefe do Poder Executivo.

#### CAPÍTULO III

##### DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS

**Artigo 32** – São direitos dos usuários dos serviços de saneamento básico prestados:

**I** – a gradativa universalização dos serviços de saneamento básico e sua prestação de acordo com os padrões estabelecidos pelo órgão de regulação e fiscalização;

**II** – o amplo acesso às informações constantes no Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico;

**III** – a cobrança de taxas, tarifas e preços públicos compatíveis com a qualidade e quantidade do serviço prestado;

**IV** – o acesso direto e facilitado ao órgão regulador e fiscalizador;

**V** – ao ambiente salubre;

**VI** – o prévio conhecimento dos seus direitos e deveres e das penalidades a que podem estar sujeitos;

**VII** – a participação no processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, nos termos do artigo 19 desta Lei;

**VIII** – ao acesso gratuito ao manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário.

**Artigo 33** – São deveres dos usuários dos serviços de saneamento básico prestados:

**I** – o pagamento de taxas, tarifas e preços públicos cobrados pela Administração Pública ou pelo prestador de serviços;

**II** – o uso racional da água e a manutenção adequada das instalações hidrosanitárias da edificação;

**III** – a ligação de toda edificação permanente urbana às redes públicas de abastecimento de água e esgotamento sanitário disponível;

**IV** – o correto manuseio, separação, armazenamento e disposição para coleta dos resíduos sólidos, de acordo com as normas estabelecidas pelo poder público municipal.

**V** – primar pela retenção das águas pluviais do imóvel, visando a sua infiltração no solo ou seu reuso;

**VI** – colaborar com a limpeza pública, zelando pela salubridade dos bens públicos e dos imóveis sob sua responsabilidade;

**VII** – participar de campanhas públicas de promoção do saneamento básico.

**Parágrafo único.** Nos locais não atendidos por rede coletora de esgotos, é dever do usuário a construção, implantação e manutenção de sistema individual de tratamento e disposição final de esgotos, conforme regulamentação do poder público municipal, promovendo seu reuso sempre que possível. Entretanto é adequado o auxílio do município para a execução dos serviços supracitados, quando possível.

#### CAPÍTULO IV

##### DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Artigo 34** – A prestação dos serviços de saneamento básico atenderá a requisitos mínimos de qualidade, incluindo a regularidade, a continuidade e aqueles relativos aos produtos oferecidos, ao atendimento dos usuários e às condições operacionais e de manutenção dos sistemas, de acordo com as normas regulamentares e contratuais.

**Artigo 35** – Toda edificação permanente urbana será conectada às redes públicas de abastecimento de água e de esgotamento sanitários disponíveis e sujeita ao pagamento das tarifas e de outros preços públicos decorrentes da conexão e do uso desses serviços.

§1º Na ausência de redes públicas de água e esgotos, serão admitidas soluções individuais de abastecimento de água e de tratamento e disposição final dos esgotos sanitários, observadas as normas editadas pela entidade reguladora e pelos órgãos

responsáveis pelas políticas ambiental, sanitária e de recursos hídricos. Entretanto, o poder público pode auxiliar por meio de incentivos, projetos e tecnologias, quando possível.

§2º A instalação hidráulica predial ligada à rede pública de abastecimento de água não poderá ser também alimentada por outras fontes.

**Artigo 36** – Em situação crítica de escassez ou contaminação de recursos hídricos que obrigue à adoção de racionamento, declarada pela autoridade gestora de recursos hídricos, o ente regulador poderá adotar mecanismos tarifários de contingência, com objetivo de cobrir custos adicionais decorrentes, garantindo o equilíbrio financeiro da prestação do serviço e a gestão da demanda.

**Artigo 37** – Os prestadores de serviço de saneamento básico deverão elaborar manual de prestação de serviço e atendimento ao usuário e assegurar-lhe amplo e gratuito acesso.

## CAPÍTULO V

### ASPECTOS ECONÔMICOS E SOCIAIS

**Artigo 38** – Os serviços públicos de saneamento básico terão a sustentabilidade econômico-financeira assegurada mediante remuneração pela cobrança dos serviços:

**I** – de abastecimento de água e esgotamento sanitário: preferencialmente na forma de tarifas e outros preços públicos, que poderão ser estabelecidos para cada um dos serviços ou para ambos conjuntamente;

**II** – de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos urbanos: taxas ou tarifas e outros preços públicos, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades.

**III** – de manejo de águas pluviais urbanas: na forma de tributos, inclusive taxas, em conformidade com o regime com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades.

**Parágrafo único.** Observado o disposto nos incisos I, II e III do *caput* deste artigo, a instituição das tarifas, preços públicos e taxas para os serviços de saneamento básico observarão as seguintes diretrizes:

- a. Prioridade para atendimento das funções essenciais relacionadas à saúde pública;
- b. Ampliação do acesso dos cidadãos e localidades de baixa renda aos serviços;
- c. Geração dos recursos necessários para realização dos investimentos objetivando o cumprimento das metas e objetivos do serviço;
- d. Inibição do consumo supérfluo e do desperdício de recursos;
- e. Recuperação dos custos incorridos na prestação do serviço, em regime de eficiência;
- f. Remuneração adequada do capital investido pelos prestadores dos serviços;
- g. Estímulo ao uso de tecnologias modernas e eficientes, compatíveis com os níveis exigidos de qualidade, continuidade e segurança na prestação dos serviços;
- h. Incentivo à eficiência dos prestadores dos serviços.

**Artigo 39** – Os serviços de saneamento básico poderão ser interrompidos pelo prestador nas seguintes hipóteses:

- I** – situações de emergência que atinjam a segurança de pessoas e bens;
- II** – necessidade de efetuar reparos, modificações ou melhorias de qualquer natureza nos sistemas;

**III** – negativa do usuário em permitir a instalação de dispositivo de leitura de água consumida, após ter sido previamente notificado a respeito;

**IV** – manipulação indevida de qualquer tubulação, medidor ou outra instalação do prestador, por parte do usuário; e

**V** – inadimplemento do usuário dos serviços de saneamento básico, do pagamento das tarifas, após ter sido formalmente notificado.

§1º As interrupções programadas serão previamente comunicadas ao regulador e aos usuários.

§2º A suspensão dos serviços prevista nos incisos III e V do *caput* deste artigo será precedida de prévio aviso ao usuário, não inferior a 30 (trinta) dias da data prevista para a suspensão.

§3º A interrupção ou a restrição do fornecimento de água por inadimplência a estabelecimentos de saúde, a instituições educacionais e de internação coletiva de pessoas e a usuário residencial de baixa renda beneficiário de tarifa social deverá obedecer a prazos e critérios que preservem condições mínimas de manutenção da saúde das pessoas atingidas, de acordo com as normas do órgão de regulação.

**Artigo 40** – Os valores investidos em bens reversíveis pelos prestadores constituirão créditos perante o Município, a serem recuperados mediante a exploração dos serviços, nos termos das normas regulamentares e contratuais e, quando for o caso, observada a legislação pertinente às sociedades por ações.

§1º Não gerarão crédito perante o Município os investimentos feitos sem ônus para o prestador, tais como os decorrentes de exigência legal aplicável à implantação de empreendimentos imobiliários e os provenientes de subvenções ou transferências fiscais voluntárias.

§2º Os investimentos realizados, os valores amortizados, a depreciação e os respectivos saldos serão anualmente auditados e certificados pela entidade reguladora.

§3º Os créditos decorrentes de investimentos devidamente certificados poderão constituir garantia de empréstimos aos delegatários, destinados exclusivamente a investimentos nos sistemas de saneamento objeto do respectivo contrato.

## CAPÍTULO VI

### REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

**Artigo 41** – O município poderá prestar diretamente ou delegar a organização, a regulação, a fiscalização e a prestação dos serviços de saneamento básico, nos termos da Constituição Federal, da Lei nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, da Lei nº 11.107, de 6 de abril de 2005, da Lei nº 11.079, de 30 de dezembro de 2004, da Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007 e da lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010.

§1º As atividades de regulação e fiscalização dos serviços de saneamento básico poderão ser exercidos:

- I** – por autarquia com esta finalidade, pertencente à própria Administração Pública;
- II** – por órgão ou entidade de ente da federação que o Município tenha delegado o exercício dessas competências, obedecido ao disposto no art. 241 da Constituição Federal;
- III** – por consórcio público integrado pelos titulares dos serviços.

**Artigo 42** – São objetivos da regulação:

**I** – estabelecer padrões e normas para adequada prestação dos serviços e para a satisfação do usuário;

**II** – garantir o cumprimento das condições e metas estabelecidas;

**III** – definir tarifas que assegurem tanto o equilíbrio econômico e financeiro dos contratos como a modicidade tarifária, mediante mecanismos que induzam a eficiência e eficácia dos serviços e que permitam a apropriação social dos ganhos de produtividade.

**Artigo 43** – A entidade reguladora editará normas relativas às dimensões técnica, econômica e social de prestação dos serviços, que abrangerão, pelo menos, os seguintes aspectos:

**I** – padrões e indicadores de qualidade da prestação dos serviços;

**II** – requisitos operacionais e de manutenção dos sistemas;

**III** – as metas progressivas de expansão e de qualidade dos serviços e os respectivos prazos;

**IV** – regime, estrutura e níveis tarifários, bem como procedimentos e prazos de sua fixação, reajuste e revisão;

**V** – medição, faturamento e cobrança de serviços;

**VI** – monitoramento dos custos;

**VII** – avaliação da eficiência e eficácia dos serviços prestados;

**VIII** – plano de contas e mecanismos de informação, auditoria e certificação;

**IX** – subsídios tarifários e não tarifários;

**X** – padrões de atendimento ao público e mecanismos de participação e informação;

**XI** – medidas de contingências e de emergências, inclusive racionamento;

§1º As normas a que se referem o *caput* deste artigo fixarão prazo para os prestadores de serviços comunicarem aos usuários as providências adotadas em face de queixas ou de reclamações relativas aos serviços.

§2º As entidades fiscalizadoras deverão receber e se manifestar conclusivamente sobre as reclamações que, a juízo do interessado, não tenham sido suficientemente atendidas pelos prestadores de serviço.

**Artigo 44** – Os prestadores dos serviços de saneamento básico deverão fornecer à entidade reguladora todos os dados e informações necessárias para o desempenho de suas atividades, na forma das normas legais, regulamentares e contratuais.

§1º Incluem-se entre os dados e informações a que se refere o *caput* deste artigo aquelas produzidas por empresas ou profissionais contratados para executar serviços ou fornecer materiais e equipamentos específicos.

§2º Compreendem-se nas atividades de regulação dos serviços de saneamento básico a interpretação e a fixação de critérios para a fiel execução dos contratos, dos serviços e para a correta administração dos subsídios.

## CAPÍTULO VII

### DA POLÍTICA TARIFÁRIA

#### Seção I

##### Do preço dos serviços

**Artigo 45** – Os reajustes de tarifas de serviços públicos de saneamento básico serão realizados observando-se o intervalo mínimo de 12 (doze) meses, de acordo com as normas legais, regulamentares e contratuais.

**Artigo 46** – As revisões tarifárias compreenderão a reavaliação das condições de prestação dos serviços e das tarifas praticadas e poderão ser:

**I** – periódicas, objetivando a distribuição dos ganhos de produtividade com os usuários e a reavaliação das condições de mercado;

**II** – extraordinárias, quando se verificar a ocorrência de fatos não previstos no contrato, fora do controle do prestador dos serviços, que alteram o seu equilíbrio econômico-financeiro.

§1º As revisões tarifárias terão suas pautas definidas pelas respectivas entidades reguladoras, ouvidos os titulares, os usuários e os prestadores de serviços.

§2º Poderão ser estabelecidos mecanismos tarifários de indução à eficiência, inclusive fatores de produtividade, assim como de antecipação de metas de expansão e qualidade dos serviços.

§3º Os fatores de produtividade poderão ser definidos com base em indicadores de outras empresas do setor.

**Artigo 47** – As tarifas serão fixadas de forma clara e objetiva, devendo os reajustes e as revisões ser tornados públicos com antecedência mínima de 30 (trinta) dias com relação à sua aplicação.

**Parágrafo Único.** A fatura a ser entregue ao usuário final deverá obedecer ao modelo estabelecido pela entidade reguladora, que definirá os itens e custos que deverão estar explicitados.

**Artigo 48** – Pela prestação dos serviços pelo Município ou delegados via Contrato à Concessionária, serão cobradas as tarifas discriminadas na Planilha da Estrutura Tarifária do Sistema, de forma universal.

§1º A Estrutura Tarifária do Sistema deve cobrir os custos operacionais eficientes, segundo o nível de qualidade dos serviços ofertados e assegurar a obtenção de um retorno justo e adequado dos investimentos e ainda a necessária provisão das depreciações do Sistema, observadas às condições do convênio de delegação celebrado entre o Município e a Agência Reguladora conveniada.

§2º Para entrarem em vigor e serem cobradas dos usuários, as tarifas e suas alterações deverão ser homologadas pela Agência Reguladora conveniada.

**Artigo 49** – Caso não houver os regulamentos específicos, as tarifas relativas aos serviços de água e esgoto sanitários, poderão ser reajustados anualmente, pelos índices de correção setoriais, sem prejuízo da aplicação de previsão Estadual.

**Artigo 50** – Na exploração do serviço público, a Concessionária não poderá dispensar tratamento diferenciado, inclusive tarifário, aos usuários de uma mesma classe de consumo e nas mesmas condições de atendimentos, exceto nos casos previstos na legislação federal, estadual e regulamento da Concessionária.

**Parágrafo único.** Será vedada a concessão de isenção de pagamento de tarifas, inclusive a entes do Poder Público, visando garantir a manutenção da adequada prestação dos serviços e tratamento isonômico aos usuários do Sistema.

#### Seção II

##### Do reajuste tarifário

**Artigo 51** – Os valores das tarifas serão reajustados em conformidade com as seguintes condições:

**I** – o reajuste ocorrerá sempre em 1º de junho de cada ano e será aplicado no faturamento da competência junho; e

**II** – os reajustes serão concedidos pelo índice setorial, apurado em relação ao período anual de maio a abril.

### Seção III

#### Da revisão tarifária

##### Subseção I

#### Da revisão ordinária

**Artigo 52** – A Agência Reguladora conveniada, de acordo com o previsto nesta cláusula, procederá nas revisões dos valores das tarifas, considerando as alterações na estrutura de custos do Sistema, os estímulos, à eficiência e à modicidade das tarifas, ouvidos o Município, os usuários e a Concessionária, caso haja.

§1º As revisões tarifárias serão realizadas a cada cinco anos, sempre no mês de junho.

§2º Os pedidos de revisões ordinárias das tarifas, acompanhados de todos os elementos e informações necessárias, serão encaminhados pela Concessionária à Agência Reguladora conveniada, com pelos menos 90 (noventa) dias de antecedência à data de sua vigência, a qual procederá aos tramites para sua avaliação e aprovação ou denegação, integral ou parcial.

§3º Por sugestão das partes poderá ser realizada a readequação da estrutura tarifária.

##### Subseção II

#### Da revisão extraordinária

**Artigo 53** – As partes reconhecem que as tarifas indicadas na Planilha de Estrutura Tarifária, em conjunto com as regras de reajuste e revisão descritas nos artigos anteriores, serão suficientes para a adequada prestação dos serviços concedidos e a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do Sistema.

**Parágrafo único.** Sempre que forem atendidas as condições do sistema, considera-se mantido o seu equilíbrio econômico-financeiro.

**Artigo 54** – Sem prejuízo dos reajustes e revisões a que se referem os artigos anteriores, caso haja alterações significativas nos custos do Sistema, por solicitação desta ou das entidades de representação oficial dos Municípios, devidamente comprovada por documentos encaminhados ao ente regulador, a Agência Reguladora conveniada poderá, a qualquer tempo, proceder à revisão extraordinária das tarifas, visando manter o equilíbrio econômico-financeiro do Sistema, nas seguintes hipóteses:

**I** – Quando houver necessidade de alterações significativas nas metas de investimentos, previstas no Plano Plurianual de Investimentos no Sistema, ou, para atender demandas extraordinárias que afetem a estrutura tarifária, acarretando variações acima de 2% (dois por cento), negativas ou positivas, dos valores das tarifas dos serviços necessárias para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiros do Sistema;

**II** – Quando houver a extinção do contrato por encampação, caducidade, rescisão, anulação, referentes aos Municípios integrantes do Sistema e extinção da empresa Concessionária;

**III** – Em decorrência de fatos extraordinários fora do controle da Concessionária ou Município, em razão de:

- a. Atos de natureza que afetam significativamente os custos da prestação dos serviços;
- b. Alteração na política tributária ou fiscal;
- c. Em decorrência de decisões judiciais que repercutam, direta ou indiretamente, nos custos de prestação dos serviços concedidos provocando variações positivas ou negativas superiores a 2% (dois por cento);
- d. Ocorrência de outros fatos extraordinários admitidos e reconhecidos pelas partes que afetem significativamente os custos da prestação dos serviços;
- e. Extinção do contrato de algum dos municípios cuja receita anual seja superior a 2% (dois por cento) do total do Sistema;
- f. Ingresso no Município ou grupo de Municípios cujo somatório da receita anual seja superior a 2% (dois por centos) do total do Sistema.

**Artigo 55** – As fontes provenientes de receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, com ou sem exclusividade, com vistas a favorecer a modicidade das tarifas, serão obrigatoriamente consideradas para aferição do equilíbrio econômico-financeiro do Sistema.

**Artigo 56** – Ressalvados os impostos incidentes sobre a renda, a criação, a alteração ou a extinção de quaisquer tributos ou encargos legais, após a assinatura do Contrato entre Município e Concessionária, quando comprovado seu impacto, implicará na revisão das tarifas, para mais ou para menos, conforme o caso.

### CAPÍTULO VIII

#### DOS ASPECTOS TÉCNICOS

**Artigo 57** – A prestação dos serviços atenderá a requisitos mínimos de qualidade, devendo atender a normas técnicas vigentes, incluindo a regularidade, a continuidade e aqueles relativos aos produtos oferecidos, ao atendimento dos usuários e às condições operacionais e de manutenção dos sistemas, de acordo com as normas regulamentares e contratuais.

**Parágrafo único.** Os parâmetros mínimos para a potabilidade da água serão aqueles estabelecidos na legislação federal e/ou estaduais.

**Artigo 58** – Ressalvadas as disposições em contrário previstas na legislação municipal, da entidade de regulação e de meio ambiente, toda edificação permanente urbana será conectada às redes públicas de abastecimento de água e de esgotamento sanitário disponível e sujeita ao pagamento das tarifas e de outros preços públicos decorrentes da conexão e do uso desses serviços.

**Artigo 59** – O lixo originário de atividades comerciais, industriais e de serviços, cuja responsabilidade pelo manejo não seja atribuída ao gerador pode, por decisão do poder público, ser considerado resíduo sólido urbano.

**Artigo 60** – Para os efeitos desta Lei, o serviço de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos urbanos é composto pelas seguintes atividades:

- I** – de coleta transbordo e transporte dos resíduos e de limpeza urbana;
- II** – de triagem para fins de reuso ou reciclagem, de tratamento, inclusive por compostagem, e de disposição final dos resíduos; e
- III** – de varrição, capina e poda de árvores em vias e logradouros públicos e outros eventuais serviços pertinentes à limpeza pública urbana.



**Artigo 61** – Os recursos hídricos, definidos pela Lei Federal nº 12.651, de 25 de maio de 2012, não integram os serviços públicos de saneamento básico.

**Parágrafo único.** A utilização de recursos hídricos na prestação de serviços públicos de saneamento básico, inclusive para disposição ou diluição de esgotos e outros resíduos líquidos, é sujeita a outorga de direito de uso, nos termos da Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, de seus regulamentos e da legislação estadual.

**Artigo 62** – Não constitui serviço público a ação de saneamento executada por meio de soluções individuais, desde que o usuário não dependa de terceiros para operar os serviços, bem como as ações e serviços de saneamento básico de responsabilidade privada, incluindo o manejo de resíduos de responsabilidade do gerador.

## CAPÍTULO IX

### DO SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÃO

**Artigo 63** – Fica criado o Sistema Municipal de Informações em Saneamento, articulado com o Sistema Nacional de Informações em Saneamento (SINISA) e vinculado ao Departamento de Saneamento, cujas finalidades e objetivos, em âmbito municipal, serão:

**I** – Constituir banco de dados com informações e indicadores sobre os serviços de saneamento ambiental e a qualidade sanitária do Município;

**II** – Subsidiar o Conselho Gestor do Saneamento Ambiental na definição do responsável pela elaboração dos indicadores, promovendo o acompanhamento desta elaboração promovendo assim o acompanhamento do desempenho dos serviços públicos de saneamento;

**III** – Avaliar e divulgar os indicadores de desempenho dos serviços públicos de saneamento ambiental, na periodicidade indicada junto ao Plano de Saneamento Ambiental aprovado.

**IV** – Disponibilizar estatísticas, indicadores de desempenho dos serviços públicos de saneamento básico;

**V** – Permitir e facilitar o monitoramento e avaliação da eficiência e da eficácia da prestação dos serviços de saneamento básico.

**§1º** Os prestadores de serviços públicos de saneamento ambiental fornecerão as informações necessárias para o funcionamento do Sistema Municipal de Informações em Saneamento, na forma e na periodicidade estabelecidas pelo Conselho Municipal de Saneamento.

**§2º** A estrutura organizacional e a forma de funcionamento do Sistema Municipal de Informações serão estabelecidas em regulamento.

**Artigo 64** – As informações do Sistema Municipal de Informações em Saneamento são públicas e acessíveis a todos, devendo ser publicadas por meio da internet, rádio ou outro meio de divulgação em massa.

## CAPÍTULO X

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

**Artigo 65** – Será instituído, em lei própria, o Fundo Municipal de Saneamento Básico, a ser administrado em conjunto pela Secretaria de Administração e o Conselho Municipal de Saneamento Básico.

**Artigo 66** – Os órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico serão reorganizados para atender o disposto nesta lei, no prazo de 30 (trinta) dias.

**Artigo 67** – Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

**Artigo 68** – Revogam-se as disposições em contrário.

**Rio Negro-MS, 03 de maio de 2017.**

**Cleidimar da Silva Camargo**

Prefeito Municipal

-----  
**LEI Nº 769/2017**

ALTERA A REDAÇÃO DO *CAPUT* E DO § 1º DO ART. 118 DA LEI N. 639, DE 30 DE AGOSTO DE 2009, QUE DISPÕE SOBRE O ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, CLEIDIMAR DA SILVA CAMARGO em pleno exercício de seu cargo, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, inciso III da Lei Orgânica do Município.

Faço saber que a Câmara Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** O *caput* e o §1º do artigo 118 da Lei 639/2009 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 118. O servidor municipal, seja ele efetivo, em comissão ou contratado, de que trata a presente lei, em regime de tempo integral e dedicação exclusiva, perceberá mensalmente gratificação básica a ser calculada sobre a sua remuneração mensal total. Ai compreendido o vencimento, abonos e gratificação por tempo de serviço, excluídas outras quaisquer vantagens preconizadas e adquiridas na forma do Estatuto respectivo.

§ 1º A gratificação básica a que se refere este artigo será de até 50% para qualquer cargo.

**Art. 2º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos desde 01 de Janeiro de 2017, revogando-se as disposições em contrário, e eventuais regulamentações decorrentes desta serão realizadas através de Decreto.

**Rio Negro-MS, 03 de maio de 2017.**

**Cleidimar da Silva Camargo**

Prefeito Municipal

-----  
**DECRETO N. 083/2017**

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS QUE FARÃO PARTE DA COMISSÃO DE ADEQUAÇÃO DO PLANO DE CARREIRA E REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO DE RIO NEGRO, ESTADO DE

MATO GROSSO DO SUL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

**Cleidimar da Silva Camargo**, Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Nomear os membros para comporem a Comissão de Adequação do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério, do Município de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, composto por:

**Representantes do Poder Executivo Municipal – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer**

- Harley de Oliveira Camargo Santos
- Nilzete dos Santos

**Representantes da Educação Básica**

- Eude Ferreira Barbosa
- Nicéa Maria dos Santos
- Joice dos Santos Paião
- Fátima Pereira de Oliveira Rodrigues

**Representante do SIMTED – Sindicato Municipal dos Trabalhadores em Educação**

- Safira Gomes dos Santos
- Juraci Soares Araújo

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

**Gabinete do Prefeito, 04 de maio de 2017.**

**Cleidimar da Silva Camargo**  
Prefeito Municipal

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2017**

**PROCESSO Nº 068/2017**

A Prefeitura Municipal de Rio Negro-MS, torna público que no dia 19 de Maio de 2017 até às 09:30 horas, estará recebendo, na sala de licitações, no Prédio da Prefeitura sito a Rua Mitsuo Ezoe, Nº 575, Centro, na cidade de Rio Negro-MS, documentação e proposta relativas à licitação PREGÃO Nº 022/2017, que tem por objeto a contratação de serviços sonorização, locação de carro de som (com motorista e combustível) para promoção de divulgação de ações institucionais e equipamento de som com operador e equipe de montagem e desmontagem para atender as necessidades das secretarias nos eventos da Prefeitura Municipal de Rio Negro - MS, pelo período de 08 (oito) meses.

O envelope da documentação relativa à habilitação e o envelope contendo a proposta serão recebidos até as 09:30 horas, do dia 19 de Maio de 2017.

Cópias do Edital e informações complementares serão obtidas junto a Comissão Permanente de Licitações, no endereço acima referido, no horário de 07h:00 às 12h:00 horas ou pelo telefone (067) 3278-2166, e-mail: licitacao.rionegro@gmail.com

**Rio Negro – MS, 03 de Maio de 2017.**

**Lilian Cristina Paiva Oliveira de Freitas**

Pregoeira

**TERMO DE CANCELAMENTO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

O Prefeito Municipal de Rio Negro/MS, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações posteriores, Lei Federal Nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, combinado com o Decreto nº. 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto Municipal nº 028/2013, RESOLVE:

**CANCELAR O PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 062/2017 NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2017**, que tem por objeto Contratação de Empresa Especializada no fornecimento de combustível para atender a frota de veículos e maquinários pertencentes a Prefeitura Municipal de Rio Negro/MS.

O cancelamento do procedimento licitatório foi motivado em razão de alterações no Termo de Referência.

**Rio Negro/MS, 03 de Maio de 2017.**

**Cleidimar da Silva Camargo**

Prefeito Municipal

**DESERTO**

**RESULTADO DE LICITAÇÃO**

**RESULTADO DA TOMADA DE PREÇO Nº 001/2017**

**PROCESSO Nº 047/2017**

O Município de Rio Negro – MS, através de sua Pregoeira, torna público o resultado do processo supra.

**PROCESSO Nº 047/2017**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para execução de obra, referente a construção de ponte sobre a Grota da Onça, região da Falha do Padre e reforma da ponte sobre o Córrego da Roça, região do Perdigão, no município de Rio Negro-MS.

**RESULTADO:** Não acudiu interessados na licitação, sendo que declarado **DESERTO**.

Data: 02/05/2017.

**Lilian Cristina Paiva Oliveira de Freitas**

Pregoeira

Homologo o resultado proferido pela Pregoeira e sua equipe de apoio.

**Cleidimar da Silva Camargo**

Prefeito Municipal

-----  
**RESULTADO DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 060/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL: 019/2017**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar nas linhas em que não são utilizados veículos da prefeitura municipal de Rio Negro/MS, durante o ano letivo de 2017.

**Linha 05**

**EMPRESA:** RIO NEGRO TRANSPORTES MEI

**CNPJ:** 17.405.619/0001-89

**VALOR TOTAL:** R\$ 36.521,10 (Trinta e Seis Mil, Quinhentos e Vinte e Um Reais e Dez Centavos);

**Linha 06**

**EMPRESA:** RANILSON DA SILVA PEREIRA MEI

**CNPJ:** 27.042.459/0001-04

**VALOR TOTAL:** R\$ 29.197,91 ( Vinte e Nove Mil, Cento e Noventa e Sete Reais e Noventa e Um Centavos);

**Linha 07**

**EMPRESA:** EDILSON MOREIRA DE SOUZA - MEI

**CNPJ:** 27.064.653/0001-90

**VALOR TOTAL:** R\$ 62.569,66 (Sessenta e Dois Mil, Quinhentos e Sessenta e Nove Reais e Sessenta e Seis Centavos);

**Linha 09**

**EMPRESA:** AMANDA DO AMARAL DA SILVA MEI

**CNPJ:** 27.009.306/0001-65

**VALOR TOTAL:** R\$ 33.675,30 ( Trinta e Três Mil, Seiscentos e Setenta e Cinco Reais e Trinta Centavos);

**Linha 10**

**EMPRESA:** THAMIRIS PINTO DA SILVA MEI

**CNPJ:** 27.064.151/0001-60

**VALOR TOTAL:** R\$ 37.659,42 ( Trinta e Sete Mil, Seiscentos e Cinquenta e Nove Reais e Quarenta e Dois Centavos);

**Linha 12**

**EMPRESA:** EDIANE COSTA REZENDE DE OLIVEIRA MEI

**CNPJ:** 19.764.278/0001-63

**VALOR TOTAL:** R\$ 32.413,66 ( Trinta e Dois Mil, Quatrocentos e Treze Reais e Sessenta e Seis Centavos);

**Linha 14**

**EMPRESA:** RUDINEY SOBRINHO MEI

**CNPJ:** 17.434.232/0001-50

**VALOR TOTAL:** R\$ 39.506,19 ( Trinta e Nove Mil, Quinhentos e Seis Reais e Dezenove Centavos);

**Linha 16**

**EMPRESA:** JAILSON VICENTA DA SILVA MEI

**CNPJ:** 27.001.142/0001-20

**VALOR TOTAL:** R\$ 27.414,54 (Vinte e Sete Mil, Quatrocentos e Quatorze Reais e Cinquenta e Quatro Centavos);

**Linha 17**

**EMPRESA:** ERONILDO PEREIRA VIEIRA MEI

**CNPJ:** 24.054.188/0001-19

**VALOR TOTAL:** R\$ 31.787,58 ( Trinta e Um Mil, Setecentos e Oitenta e Sete Reais e Cinquenta e Oito Centavos);

**Linha 18**

**EMPRESA:** MAURICIO EDUARDO JUDICI-MEI

**CNPJ:** 13.844.603/0001-11

**VALOR TOTAL:** R\$ 37.403,29 (Trinta e Sete Mil, Quatrocentos e Três Reais e Vinte e Nove Centavos).

**Linha 19**

**EMPRESA:** MARCIO JOSÉ FERREIRA- MEI

**CNPJ:** 17.289.766.0001/30

**VALOR TOTAL:** R\$ 49.061,59 ( Quarenta e Nove Mil, Sessenta e Um Reais e Cinquenta e Nove Centavos);

**Linha 21**

**EMPRESA:** HUMBERTO RIBEIRO DA CONCEIÇÃO

**CNPJ:** 17.405.590/0001-35

**VALOR TOTAL:** R\$ 99.840,15 ( Noventa e Nove Mil, Oitocentos e Quarenta Reais e Quinze Centavos);

**Linha 22**

**EMPRESA:** MARTA MIRANDA FRANÇA - MEI

**CNPJ:** 21.825.987/0001-53

**VALOR TOTAL:** R\$ 42.879,72 ( Quarenta e Dois Mil, Oitocentos e Setenta e Nove Reais e Setenta e Dois Centavos);

**Linha 23**

**EMPRESA:** MAURICIO EDUARDO JUDICI-MEI

**CNPJ:** 13.844.603/0001-11

**VALOR TOTAL:** R\$ 37.488,67 (Trinta e Sete Mil, Quatrocentos e Oitenta e Oito Reais e Sessenta e Sete Centavos).

Rio Negro – MS, 20 de Abril de 2017.

**Lilian Cristina Paiva Oliveira de Freitas**

Presidente da Comissão de Licitação