



Diário Oficial

Município de Rio Negro-MS

Criado pela Lei nº 759 de 16 de Fevereiro de 2017.

ED. Nº 073/2017 - ANO I

RIO NEGRO-MS, SEXTA-FEIRA.

11 DE AGOSTO DE 2017

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Prefeito Municipal – Cleidimar da Silva Camargo
Vice - Prefeito – João Batista de Souza
Secretário Municipal de Administração e Finanças – João Batista de Souza
Secretária Municipal de Saúde Pública, Saneamento e Higiene – Hélio Ferreira de Rezende
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer – Harley de Oliveira Carmargo Santos
Secretária Municipal de Assistência Social, Cidadania e Trabalho – Sidnéia Apª. Costa Rezende
Secretário Municipal de Infraestrutura, Trânsito e Serviços Urbanos – Antonio Marques Ferreira
Secretário Municipal de Planejamento e Turismo – Jucelino Messias de Assis
Secretário Municipal de Produção e Meio Ambiente – Escobar Pinheiro da Silva

PODER LEGISLATIVO

Presidente – Sebastião Evaldo Paes da Silva
Vice Presidente – Dr. MarioGonzalo Alberto Araoz Siles
1º Secretário – Núbia Vitória Brito e Souza
2º Secretário – Valdir Fischer
Vereador – Eronildes Sabino Nery
Vereador – Vanderlei Alves de Amorim
Vereador – Guido Schmitz
Vereador – Antonio de Jesus Abreu Holsbach
Vereador – Sebastião Matias Moitinho

PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DECRETO N. 113/2017

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR II, DAS 3, NO QUADRO DE PESSOAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO-MS.”

Cleidimar da Silva Camargo, Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada **Sinarha da Silva Marques**, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 543.384 – SSP/MT e do CPF nº. 033.340.971-02, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor II, símbolo - DAS 3 do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Negro-MS.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para o dia 01 de agosto de 2017.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito, 02 de agosto de 2017.

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na data acima e fixado no local de costume.

João Batista de Souza

Secretário Municipal de Administração

DECRETO N. 114/2017

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Cleidimar da Silva Camargo, Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar EDIVALDO FRANCISCO do Cargo em Comissão de Assessor II, DAS - 3, junto a Secretaria Municipal de Saúde Pública, Saneamento e Higiene, no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de agosto de 2017.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito, 02 de agosto de 2017.

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na data acima e fixado no local de costume.

João Batista de Souza
Secretário Municipal de Administração

DECRETO N. 115/2017

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR I, DAS - 2, NO QUADRO DE PESSOAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO-MS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Cleidimar da Silva Camargo, Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear EDIVALDO FRANCISCO para exercer Cargo em Comissão de Assessor I, DAS - 2, junto a Secretaria Municipal de Saúde Pública, Saneamento e Higiene, no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 02 de agosto de 2017.

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na data acima e fixado no local de costume.

João Batista de Souza
Secretário Municipal de Administração

DECRETO N. 116/2017

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR II, DAS - 3, NO QUADRO DE PESSOAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO-MS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Cleidimar da Silva Camargo, Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear MARCIO LOPES DE CASTRO, portador da Cédula de Identidade RG nº 1260104-7 e do CPF nº 856.640.491-20, para exercer Cargo em Comissão de Assessor II, DAS - 3, no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 02 de agosto de 2017.

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na data acima e fixado no local de costume.

João Batista de Souza
Secretário Municipal de Administração

LEI Nº 774/2017

“DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DO ARTIGO 6º DA LEI 732/2015 DE 16 DE JUNHO DE 2015, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, CLEIDIMAR DA SILVA CAMARGO em pleno exercício de seu cargo, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, inciso III da Lei Orgânica do Município.

Faço saber que a Câmara Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - O Artigo 6º da Lei Municipal 732/2015, de 16 de junho de 2016, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 6º - Compete ao Sistema municipal de Monitoramento e avaliação do PME:

I – Monitorar anualmente e avaliar bianualmente os resultados da Educação em âmbito municipal, com base em fontes de pesquisas oficiais: ISEP, IBGE, PNAD Censo Escolar, IDEB, SMECEL e Unidades Escolares.

II – Analisar e propor políticas públicas para assegurar a implementação das estratégias e o cumprimento das metas.

III – Divulgar anualmente os resultados do monitoramento e bianualmente os resultados das avaliações.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor, na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rio Negro-MS, 09 de agosto de 2017.

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

LEI Nº 775/2017

“DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DO EXERCÍCIO DE 2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, CLEIDIMAR DA SILVA CAMARGO em pleno exercício de seu cargo, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, inciso III da Lei Orgânica do Município.

Faço saber que a Câmara Municipal de Rio Negro, Estado de Mato Grosso do Sul, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º - São estabelecidas em cumprimento ao disposto no § 2º, do art. 165 da Constituição Federal, as Diretrizes Orçamentárias do Município de Rio Negro, para 2018, compreendendo:

- I** – As propriedades e metas da administração pública.
- II** – a estrutura e organização dos orçamentos;
- III** – a diretriz específica para o Poder Legislativo;
- IV** – as diretrizes gerais para elaboração e execução dos orçamentos do Município e suas alterações;
- V** – as diretrizes do orçamento fiscal e da seguridade social;
- VI** – os limites e condições para expansão das despesas obrigatória de caráter continuado;
- VII** – disposições relacionadas às despesas com pessoal e encargos sociais;
- VIII** – a disposição sobre alterações na Legislação Tributária do Município;
- IX** – as disposições de caráter supletivo sobre a execução dos orçamentos;
- X** – As regras para o equilíbrio entre a receita e a despesa;
- XI** – As limitações de empenho;
- XII** - As transferências de recursos;
- XIII** – As disposições gerais.

CAPÍTULO I**DAS PRIORIDADES E METAS DA****ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

Art. 2º - Constituem prioridades e metas da Administração Municipal, a serem contempladas na sua programação orçamentária:

- I** – a modernização da administração pública municipal através da informatização dos serviços e de um esforço persistente de redução dos custos operacionais e da racionalização dos gastos, conforme prescrições contidas na Lei Complementar nº 101/00;
- II** – o estímulo ao desenvolvimento dos recursos humanos, promovendo a capacitação e a valorização profissional dos servidores, visando ganhos de produtividade, redução de custos e otimização dos serviços públicos;
- III** – uma programação social efetiva, priorizando sobre tudo a população de baixa renda no acesso a serviços básicos de educação, saúde, habitação e transporte, do apoio a programas que concorram para a geração de maiores oportunidades de emprego e do estímulo à parceria com a iniciativa privada e a sociedade organizada;
- IV** – a implantação de uma infraestrutura básica de atendimento à população, priorizando a manutenção e estruturação do sistema viário, transporte urbano, drenagem, iluminação pública, saneamento, pavimentação de vias urbanas e outras obras complementares, priorizando-se a pavimentação asfáltica dos trechos que atendem ao transporte coletivo;
- V** – o incentivo às ações voltadas para a preservação, recuperação, conservação do meio ambiente e o uso racional dos recursos naturais renováveis, priorizando ações educativas;
- VI** – construção, manutenção, restauração e conservação de edificações públicas integrantes do patrimônio municipal.
- VII** – o desenvolvimento prático de ações no sentido de dotar as escolas do Município de laboratórios de informática, com ênfase a melhoria do ensino e a preparação do aluno tendo em vista as necessidades atuais provocadas pela

modernização e massificação desta atividade, que se tornou uma exigência para a conquista de uma vaga no mercado de trabalho.

VIII – desenvolvimento de ações na área do esporte, massificando a participação dos jovens, complementando a educação formal e contribuindo para que busquem uma vida mais saudável, evitando-se as drogas, oferecendo o verdadeiro sentido da cidadania e revelando talento.

IX – Priorizar a implantação de pavimentação nos bairros que já possuem as obras de canalização de águas pluviais, protegendo, desta forma, investimentos públicos já realizados e de alto custo;

X – A implantação efetiva de programas no sentido de garantir aos cidadãos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS, acesso aos medicamentos prescritos pelos médicos da rede pública.

Parágrafo Único. Na elaboração da proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2018, será dada maior prioridade aos programas sociais.

CAPÍTULO II**DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS**

Art. 3º - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificados no Projeto de Lei Orçamentária por Funções, Subfunções, Programas, Atividades e Projetos, em conformidade com a Portaria nº. 42 de 14.02.99 do Ministério do Orçamento e Gestão.

§ 1º. Para efeito desta Lei, entende-se por:

- I** – Função, o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público;
- II** – Subfunção representa uma partição da função, visando a agregar determinado subconjunto de despesa do setor público;
- III** – Programa, um instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurados por indicadores estabelecidos no plano plurianual;
- IV** - Atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;
- V** – Projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto e operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo.

§ 2º. Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades e projetos, especificando os respectivos valores, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 3º. Cada atividade e projeto identificará a função, a subfunção e o programa aos quais se vinculam.

Art. 4º - Os Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social, referentes aos poderes do Município, seus Fundos e órgãos da administração direta, indireta, autarquias e fundações criadas e mantidas pelo poder público municipal discriminarão as

despesas por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação, segundo exigências da Lei nº 4.320/64 e da MBASCP.

Art. 5º - Na lei orçamentária, a discriminação da despesa, quanto à sua natureza, far-se-á, por categoria econômica, grupo de natureza da despesa e modalidade de aplicação.

§1º. As despesas de cada Unidade Orçamentária serão discriminadas por projeto/atividade e classificadas por:

- I** – Função, Subfunção e Programa;
- II** – Grupos de Despesa;
- III** – Elemento de Despesa.

§ 2º. Os Grupos de Despesa a que se refere o inciso II, deste artigo, são os seguintes:

- I** – Pessoal e Encargos Sociais;
- II** – Juros e Encargos da Dívida;
- III** – Outras Despesas Correntes;
- IV** – Investimentos;
- V** – Inversões Financeiras;
- VI** – Amortização da Dívida;

§ 3º. Os conceitos e as especificações dos Grupos de Despesa são os constantes da Portaria Interministerial nº 163, de 4 de maio de 2001, dos Ministérios da Fazenda e de Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo Federal.

§ 4º. Os conceitos e especificações das Fontes de Receita, são os constantes da Resolução Normativa nº 054 de 14 de Dezembro de 2016..

§ 5º. Cada atividade e projeto identificará a Função, a Subfunção e o Programa aos quais se vinculam.

Art. 6º - O projeto de Lei Orçamentária que o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal será constituído de:

- I** – Texto da Lei;
- II** – mensagem;
- III** – quadros orçamentários consolidados;
- IV** - anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando receita e despesa na forma definida na Lei nº 4.320/64;
- V** – quadro indicativo da legislação que norteia a arrecadação da receita;

Parágrafo Único – Os quadros orçamentários a que se refere o inciso III deste artigo, incluindo os complementos referenciados no art. 22, inciso III, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, são os seguintes:

- I** – evolução da receita e despesa, segundo as categorias econômicas;
- II** – resumo das receitas e despesas do orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica;
- III** – receita e despesa, do orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo categorias econômicas, conforme o Anexo I da Lei nº 4.320/64 e suas alterações;

IV – despesas do orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente segundo a função, subfunção e programa;

V – demonstrativo que evidencie a programação no orçamento fiscal, dos recursos destinados à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, de forma a caracterizar o cumprimento do disposto no art. 212 da Constituição Federal e demais normas legais;

VI – demonstrativo que evidencie a programação no Orçamento da Seguridade Social, dos recursos destinados à Saúde em cumprimento ao disposto no inciso III, § 2o do art. 198 da Constituição Federal e demais normas legais.

VII – a evolução da receita nos três últimos anos, a execução provável para 2017 e a estimada para 2018.

Art. 7º - O enquadramento dos projetos e atividades na classificação funcional-programática deverá observar os objetivos específicos de cada aplicação, independente da unidade a que estiverem vinculados.

Art. 8º - As despesas e as receitas dos orçamentos fiscais e da seguridade social, bem como do conjunto dos dois orçamentos, serão apresentada de forma sintética e agregada, evidenciando o déficit ou o superávit corrente e o total de cada um dos orçamentos.

CAPÍTULO III DAS DIRETRIZES ESPECÍFICAS PARA O PODER LEGISLATIVO

Art. 9º - O total da despesa do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar o percentual de 7 % (sete por cento), relativo ao somatório da receita tributária e das transferências previstas no §5º do Art. 153 e nos arts. 158 e 159 da Constituição Federal arrecadadas no exercício de 2017.

Art. 10 - O valor do Orçamento do Poder Legislativo Municipal poderá ser suplementado ou reduzido nas hipóteses previstas no Artigo 43 §1º, incisos I à III da Lei nº. 4.320/64. (Emenda Supressiva)

§ 1º. O duodécimo devido à Câmara Municipal será repassado até o dia 20 (vinte) de cada mês, nos termos do inciso II, § 2º do art. 29-A da Constituição Federal.

§ 2º. A despesa total com a folha de pagamento do Poder Legislativo, incluídos os gastos com subsídios dos Vereadores, não poderá ultrapassar a 70% (setenta por cento) de sua receita, de acordo com o estabelecido no § 1º do art. 29-A da Constituição Federal.

Art. 11 - O Poder Legislativo encaminhará sua proposta orçamentária ao Poder Executivo, para fins de consolidação, até o final do mês de julho do corrente ano.

CAPÍTULO IV DAS DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Art. 12 - A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da Lei Orçamentária de 2018 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações.

Art. 13 - Será assegurada aos cidadãos a participação no processo de elaboração do orçamento de 2018 do Poder Executivo, por meio de Audiências Públicas, a serem realizadas, especialmente para esse fim, conforme dispõe o Artigo 44 do Estatuto da Cidade e o Artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 14 - A alocação dos créditos orçamentários será feita diretamente à unidade orçamentária responsável pela execução das ações correspondentes.

Art. 15 - É obrigatória a inclusão no orçamento, de recursos necessários ao pagamento de débitos oriundos de sentenças transitadas em julgado, constantes de precatórios judiciais, apresentados até 1º de julho, conforme determinam o § 1º do Art. 100 da Constituição Federal.

Art. 16 - As dotações orçamentárias para atender as despesas com publicidade de interesse do Município restringir-se-ão aos gastos necessários à divulgação de investimentos e serviços públicos efetivamente realizados, e de campanhas de natureza educativa e preventiva, inclusive as despesas com a publicação de editais e outras legalmente permitidas, como a publicação de atos públicos e campanhas para esclarecer os contribuintes sobre o calendário fiscal do Município.

Art. 17 - Na programação da despesa serão observados os seguintes procedimentos:

I - é vedado o início de programas ou projetos não incluídos na Lei Orçamentária Anual;

II - É vedado consignar na Lei Orçamentária projetos com a mesma finalidade em mais de uma Unidade Orçamentária, crédito com finalidade imprecisa ou com dotação ilimitada.

III - é vedada a vinculação da receita de impostos a órgãos, fundos ou despesas, nos termos do inciso IV do art. 167 da Constituição Federal.

Art. 18 - Além das prioridades referidas no artigo 2º, a Lei de Diretrizes Orçamentárias somente se admite a inclusão de novos projetos e despesas obrigatórias de duração continuada no orçamento, se:

I - tiverem sido adequadamente atendidos os projetos já iniciados;

II - tiverem sido contempladas as despesas de conservação do patrimônio público;

III - tiverem perfeitamente definidas suas fontes de custeio.

IV - tiverem sido alteradas por Emendas Legislativas propostas pela Câmara Municipal, sempre preservando o valor total do Orçamento.

Parágrafo Único. A programação de novos projetos dependerá de prévia comprovação de sua viabilidade técnica, econômica e financeira, exceto as Emendas Legislativas.

Art. 19 - A Lei Orçamentária somente contemplará dotação para investimento com duração superior a um exercício financeiro, se o mesmo estiver contido no Plano Plurianual ou em lei que autorize sua inclusão.

Art. 20 - As metas remanescentes do Plano Plurianual para o exercício financeiro de 2017 ficam automaticamente transpostas para o exercício financeiro de 2018, mediante as possíveis alterações com a elaboração do PPA 2018-2021.

Art. 21 - A Lei Orçamentária destinará:

I - para a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, o percentual mínimo de 25% (vinte e cinco por cento) da receita resultante de impostos na forma prevista no art. 212 da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal;

II - em ações e Serviços Públicos de Saúde não menos de 15% (quinze por cento) da receita oriunda de impostos, em conformidade com o inciso III, do § 2º do Art. 198 da Constituição Federal.

Art. 22 - Os estudos para definição da previsão da receita para o exercício de 2018 deverão observar as alterações da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico e vegetativo, sua evolução nos exercícios anteriores e a arrecadação até o mês de julho de 2017.

Art. 23 - Não poderão ser destinados recursos para atender despesas com:

I - clubes e associações de servidores ou quaisquer outras entidades congêneres, excetuadas as creches e escolas para o atendimento pré-escolar, as entidades assistenciais de natureza educacionais, saúde e assistência social.

II - pagamento, a qualquer título, a servidor da Administração Direta ou Indireta por serviços de consultoria ou assistência técnica ou qualquer serviço ligado a administração municipal.

Art. 24 - É vedada a aplicação de recursos decorrentes da alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público para o financiamento de despesa corrente, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência social, geral e próprio dos servidores públicos.

Art. 25 - É obrigatória a destinação de recursos para compor a contrapartida de empréstimos e para pagamento de amortização, juros e outros encargos da dívida municipal observado os cronogramas financeiros das respectivas operações.

Parágrafo Único - Somente serão incluídas no projeto de Lei Orçamentária dotações relativas às operações de créditos aprovadas por Lei.

Art. 26 - É vedada a inclusão, na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de subvenções sociais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, que preenchem uma das seguintes condições:

I - sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de Assistência Social, Cultura, Saúde ou Educação, e estejam registradas no Órgão Municipal de Assistência Social;

II - atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal.

§ 1º. Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, emitida no exercício de 2017 por três autoridades locais e comprovantes de regularidade do mandato de sua diretoria.

§ 2º. As entidades privadas beneficiadas, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder Concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam recursos.

Art. 27 - É vedada a inclusão de dotações, na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, a título de "auxílios" para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos, quando autorizadas por Lei específica e desde que sejam:

I - de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, ou representativo da comunidade escolar das escolas públicas estaduais e municipais do ensino fundamental, esporte amadores e incentivos à cultura e ao turismo;

II - voltadas para as ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público;

Parágrafo Único – Sem prejuízo da observância das condições estabelecidas neste artigo, a inclusão de dotações na lei orçamentária e sua execução, dependerão, ainda, de:

I - publicação, pelo Poder Executivo, de normas a serem observadas na concessão de auxílios, prevendo-se cláusula de reversão no caso de desvio de finalidade;

II - identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio.

CAPÍTULO V

DAS DIRETRIZES DO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Art. 28 - Os recursos ordinários do Município, somente poderão ser programados para atender despesas de capital, depois de atendidas despesas com pessoal e encargos sociais, serviços da dívida e outras despesas de custeio administrativo e operacional, precatórios judiciais, bem como a contrapartida de convênios e de programas financiados e aprovados por lei específica.

Parágrafo Único – Na fixação da programação da despesa deverão ser observadas as prioridades constantes do artigo 2º desta Lei, exceto quando se tratar de Emenda Legislativa de Alteração Orçamentária.

Art. 29 - O Orçamento da Seguridade Social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações de Saúde, Previdência e Assistência Social e contará, dentre outros, com recursos provenientes:

I – das contribuições sociais previstas na Constituição;

II – das receitas diretamente arrecadadas pelos Órgãos, Entidades e Fundos que integram o Orçamento de que trata este artigo;

III – das receitas transferidas do Orçamento Fiscal do Município.

Art. 30 - A Lei Orçamentária conterá Reserva de Contingência em montante equivalente a, no mínimo, 1% (um por cento) da receita corrente líquida, destinada ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, conforme Art. 47, desta Lei.

CAPÍTULO VI

LIMITES E CONDIÇÕES PARA EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO

Art. 31 - A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento de despesas de caráter continuado, deverá ser acompanhado de

estimativa do impacto orçamentário- financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subsequentes.

Art. 32 - Para efeito do disposto no § 3º art. 16, da Lei Complementar n.º 101, de 04/05/00, são consideradas despesas irrelevantes, aquelas decorrentes de ação governamental nova, cujo impacto orçamentário-financeiro num exercício não exceda o valor para dispensa de licitação, fixado no item I do art. 24 da Lei n.º 8.666/93, devidamente atualizadas.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS AS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 33 - A despesa com pessoal ativo, inativo, pensionista e encargos sociais do Executivo não poderá exceder, no exercício, ao limite de 54% (cinquenta e quatro por cento) das respectivas Receitas Correntes Líquidas (RCL), na forma do disposto na alínea "b" do inciso III do art. 20 da Lei Complementar n.º 101 de 04/05/00.

Art. 34 - A proposta Orçamentária assegurará recursos para a qualificação de pessoal e visará ao aprimoramento e treinamento dos servidores municipais, que ficarão agregados a programa de cada órgão.

§ 1º. Entende-se por Receita Corrente Líquida o somatório das receitas tributárias, de contribuição, patrimoniais, industriais, agropecuárias, de serviços, transferências correntes e outras receitas correntes, deduzidas:

I – contribuições dos servidores para o custeio de seu sistema de previdência e assistência social;

II – Compensação Financeira entre Regimes de Previdência;

III – Dedução de Receitas para formação do FUNDEB;

§ 2º. A Receita Corrente Líquida será apurada somando-se as receitas arrecadadas no mês em referência e nos onze meses anteriores, excluídas as duplicidades.

Art. 35 - A verificação do cumprimento do limite estabelecido no art. 33 será realizada ao final de cada semestre.

Art. 36 - Na hipótese de a despesa de pessoal exceder a 95% (noventa e cinco por cento) do limite de que trata o art. 33 desta lei, aplicar-se-á o disposto no parágrafo único do artigo 22 da Lei Complementar n.º101/00.

Art. 37 - Em conformidade com as disposições contidas no parágrafo único do art. 169 da Constituição Federal, a concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos ou alteração de estruturas de carreiras, a realização de concursos, bem como a admissão de pessoal a qualquer título, serão realizadas mediante lei específica, obedecidos os limites constantes desta Lei e da Lei Complementar n.º101/00.

Art. 38 - No corrente exercício, a realização de serviços extraordinários, quando a despesa houver extrapolado 95% (noventa e cinco por cento) dos limites referidos no art. 36 desta Lei, somente poderá ocorrer quanto ao atendimento de

relevantes interesses públicos que ensejam situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Parágrafo Único – A autorização para a realização de serviços extraordinários, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no caput deste artigo, é de exclusiva competência do Prefeito Municipal ou por autoridade por ele delegada.

CAPÍTULO VIII

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 39 - Ocorrendo alterações na legislação tributária em vigor, em consequência de projeto de lei encaminhado ao Legislativo, e aprovado até o término deste exercício e que implique acréscimo em relação à estimativa de receita constante do Projeto de Lei Orçamentária, fica o Poder Executivo autorizado a proceder aos devidos ajustes na execução orçamentária.

Art. 40 - A concessão ou ampliação de quaisquer incentivos, isenções ou benefícios, de natureza tributária ou financeira, somente poderão ser aprovados caso indiquem a estimativa de receita e as despesas, em idêntico valor, que serão anuladas, inclusive as transferências e vinculações constitucionais.

Art. 41 - Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização de Lei, não se constituindo como renúncia de Receita para efeito do disposto no artigo 14, § 3º da Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000.

CAPÍTULO IX

DAS DISPOSIÇÕES DE CARÁTER SUPLETIVO SOBRE EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 42 - A proposta Orçamentária do Município para 2018, será encaminhada a Câmara Municipal, pelo Poder Executivo, até 15 de outubro de 2017, juntamente com a proposta da elaboração do Plano Plurianual 2018-2021.

Art. 43 - O Poder Executivo fará incluir na sua proposta de Lei Orçamentária para 2018, percentual da despesa para abertura de créditos suplementares destinado ao reforço de dotações que se revelarem insuficientes para atender suas finalidades.

Art. 44 - Os projetos de lei relativos a créditos adicionais serão apresentados na forma e com o detalhamento estabelecido na lei orçamentária anual.

Art. 45 - As alterações orçamentárias dentro de cada grupo de despesa que não ensejarem mudança de valor poderão ser realizadas mediante decreto, desde que não ultrapassem o limite estabelecido em Lei que constará do Orçamento Anual.

Art. 46 - É vedada a realização de despesa ou a assunção de obrigações que excedam os créditos orçamentários ou adicionais, ou quaisquer procedimentos que viabilizem a execução de despesa sem a comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária, exceto para as Emendas Legislativas que deverão ser priorizadas no Orçamento.

Art. 47 - Os recursos da Reserva de Contingência, previsto no Artigo 29 desta Lei, poderão, também, ser utilizados para suplementação de créditos orçamentários que se revelarem insuficientes no correr do exercício, conforme Artigo 8º da Portaria nº163 de 04/05/2001, do Ministério da Fazenda, Secretaria do Tesouro Nacional STN.

CAPÍTULO X

DAS REGRAS PARA O EQUILÍBRIO ENTRE A RECEITA E A DESPESA

Art. 48 - Para o estabelecimento do equilíbrio entre as receitas e as despesas serão adotadas as regras de acompanhamento da execução orçamentária por via dos relatórios explicitados na Lei Complementar nº 101/00.

CAPÍTULO XI

DAS LIMITAÇÕES DE EMPENHOS

Art. 49 - Os critérios e formas de limitação de empenho são os referidos no art. 9º da Lei Complementar nº 101/00, ficando o Poder Executivo, por ato próprio, responsável pela reprogramação dos empenhos, nos limites do comportamento da receita, excluídas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal de execução.

CAPÍTULO XII

DAS TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS

Art. 50 - O Orçamento Municipal poderá consignar recursos para financiar serviços de sua responsabilidade a serem executados por entidades de direito privado, mediante convênios, contratos, ajustes e outros instrumentos legais, desde que sejam conveniências do Município e tenham demonstrado padrões de eficiência no cumprimento dos objetivos determinados.

Art. 51 - As transferências de recursos financeiros destinados a auxílios e subvenções, no que couber, obedecerão as regras estipuladas nos capítulos V e VI da Lei Complementar nº 101/00, e artigos 20 e 21 desta Lei.

Art. 52 - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos a quaisquer títulos submeter-se-ão à fiscalização do poder concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para as quais receberam recursos.

Art. 53 - Despesas de competência de outros entes da Federação só serão assumidas pela Administração Municipal quando firmados por convênios, acordos ou ajustes e previstos recursos na lei orçamentária, conforme dispõe o Art. 62 da Lei Complementar nº101/00 – LRF.

Art. 54 - O Município se comprometerá no exercício de 2018 a fazer transferências financeiras com recursos próprios para o Fundo Municipal de Assistência Social.

CAPÍTULO XIII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 55 - Das prioridades e metas da Administração Municipal, serão selecionadas as que irão compor a programação de governo para 2018, conforme assim o permitir a disponibilidade de recursos financeiros.

Art. 56 - As propostas de modificações ao Projeto de Lei Orçamentária serão apresentadas, no que couberem, com a forma, o nível de detalhamento, os demonstrativos e as informações estabelecidas para o orçamento, por ocasião da aprovação do referido Orçamento.

Art. 57 - O Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo, na abertura da sessão legislativa, relatório detalhado sobre a Execução Orçamentária do Município.

Art. 58 - Se o Projeto de Lei Orçamentária não for aprovado até 31 de dezembro de 2017, a programação dele constante poderá ser executada para o atendimento das seguintes despesas:

- I** – pessoal e encargos sociais;
- II** – pagamento do serviço da dívida;
- III** – transferências a Fundos e Fundações;
- IV** – necessárias à manutenção e execução dos serviços essenciais.

Art. 59 - No prazo de até 30 dias após a publicação dos Orçamentos, o Executivo estabelecerá o cronograma de execução mensal de desembolso.

Art. 60 - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro-MS, 09 de agosto de 2017.

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

DIVISÃO DE LICITAÇÃO

DESERTO

RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2017

PROCESSO Nº 106/2017

O Município de Rio Negro – MS, através de sua Pregoeira, torna público o resultado do processo supra.

Processo nº 106/2017

Objeto: Registro de preços objetivando a contratação de empresa especializada para fornecimento de material de expediente, em atendimento as secretarias municipais de Rio Negro/MS.

Resultado: Não acudiu interessados na licitação, sendo que declarado **DESERTO**.

Data: 10/08/2017.

Lilian Cristina Paiva Oliveira de Freitas
 Pregoeira

Homologo o resultado proferido pela Pregoeira e sua equipe de apoio.

Cleidimar da Silva Camargo
 Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2017

PROCESSO Nº 106/2017

A Prefeitura Municipal de Rio Negro-MS, torna público que no dia 24 de Agosto de 2017 até às 09:30 horas, estará recebendo, na sala de licitações, no Prédio da Prefeitura sito a Rua Mitsuo Ezoe, Nº 575, Centro, na cidade de Rio Negro-MS, documentação e proposta relativas à licitação PREGÃO Nº 040/2017, que tem por objeto o registro de preços objetivando a contratação de empresa especializada para fornecimento de material de expediente, em atendimento as secretarias municipais de Rio Negro/MS.

O envelope da documentação relativa à habilitação e o envelope contendo a proposta serão recebidos até as 09:30 horas, do dia 24 de Agosto de 2017.

Cópias do Edital e informações complementares serão obtidas junto a Comissão Permanente de Licitações, no endereço acima referido, no horário de 07h:00 às 12h:00 horas ou pelo telefone (067) 3278-2166, e-mail: licitacao.rionegro@gmail.com

Rio Negro – MS, 11 de Agosto de 2017.

Lilian Cristina Paiva Oliveira de Freitas
 Pregoeira



Diário Oficial

Município de Rio Negro-MS

Criado pela Lei nº 759 de 16 de Fevereiro de 2017.

ED. Nº 073/2017 - ANO I

RIO NEGRO-MS, SEXTA-FEIRA.

11 DE AGOSTO DE 2017

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Prefeito Municipal – Cleidimar da Silva Camargo
Vice - Prefeito – João Batista de Souza
Secretário Municipal de Administração e Finanças – João Batista de Souza
Secretária Municipal de Saúde Pública, Saneamento e Higiene – Hélio Ferreira de Rezende
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer – Harley de Oliveira Carmargo Santos
Secretária Municipal de Assistência Social, Cidadania e Trabalho – Sidnéia Apª. Costa Rezende
Secretário Municipal de Infraestrutura, Trânsito e Serviços Urbanos – Antonio Marques Ferreira
Secretário Municipal de Planejamento e Turismo – Jucelino Messias de Assis
Secretário Municipal de Produção e Meio Ambiente – Escobar Pinheiro da Silva

PODER LEGISLATIVO

Presidente – Sebastião Evaldo Paes da Silva
Vice Presidente – Dr. Mario Gonzalo Alberto Araoz Siles
1º Secretário – Núbia Vitória Brito e Souza
2º Secretário – Valdir Fischer
Vereador – Eronildes Sabino Nery
Vereador – Vanderlei Alves de Amorim
Vereador – Guido Schmitz
Vereador – Antonio de Jesus Abreu Holsbach
Vereador – Sebastião Matias Moitinho

DIVISÃO DE COMPRAS E MANUTENÇÃO

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

N.º Empenho.: 10

Tipo.: Global

Data.: 5/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3869 - COMERCIAL DEBECHE TEXTIL EIRELI - ME

C.N.P.J/C.P.F....: 08.974.702/0001-88

Endereço.....: Rua Luis Gama,733

Cidade: São Paulo

UF. SP

Telefone.....:

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa....: Benefício Eventual

VALOR

10.377,16 (Dez Mil, Trezentos e Setenta e Sete Reais e Dezesseis Centavos.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de materiais para bebês, para composição de kit maternidade em atendimento a Programas sociais da Secretari de Assistência Social do Município de Rio Negro, conforme contrato 66/2017, Processo 078/2017 e PP 027/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 14

Órg. Unid..... : 08.090

FUNDO MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL

Função..... : 08

Assistência Social

Sub-Função..... : 244

Assistência Comunitária

Programa..... : 0066

concessao de beneficios eventuais

Proj./Ativ..... : 2110

Concessão de Benefícios Eventuais

El. Despesa..... : 3.3.90.30.00

Material de Consumo

SubElemento... : 99

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO

F. de Recursos.: 0181

Outras Transferências do Estado (FIS)

DETALHAMENTO DA FONTE

0181.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

10.377,16

VALORES DA DOTAÇÃO

www.rionegro.ms.gov.br

Telefone: 067 3278 1443

Página 9 de 17

Saldo Anterior..... 33.000,00

Lanç. Empenho...: 10.377,16

Saldo Atual.....: 22.622,84

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

N.º Empenho...: 11

Tipo...: Global

Data.: 10/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3762 - DJE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI-ME

C.N.P.J/C.P.F...: 22.416.818/0001-22

Endereço.....: Rua São Benedito,18

Cidade: Campo Grande

UF. MS

Telefone.....: (67) 3022-3072

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa.....: CESTA BASICA

VALOR

10.672,20 (Dez Mil, Seiscentos e Setenta e Dois Reais e Vinte Centavos.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de cesta básica (gêneros alimentícios e produtos de limpeza e higienização), visando atender a Secretaria de Assistência Social, através da Lei 647/2010, para doação às famílias carentes e em vulnerabilidade econômica, cadastradas no CRAS, conforme contrato 067/2017, Processo 097/2017 e PP 037/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 14

Órg. Unid.....: 08.090

FUNDO MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL

Função.....: 08

Assistência Social

Sub-Função.....: 244

Assistência Comunitária

Programa.....: 0066

concessao de beneficios eventuais

Proj./Ativ.....: 2110

Concessão de Benefícios Eventuais

El. Despesa.....: 3.3.90.30.00

Material de Consumo

SubElemento...: 99

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO

F. de Recursos.: 0181

Outras Transferências do Estado (FIS)

DETALHAMENTO DA FONTE

0181.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

10.672,20

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: 22.622,84

Lanç. Empenho...: 10.672,20

Saldo Atual.....: 11.950,64

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

N.º Empenho.: 150

Tipo.: Global

Data.: 5/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3869 - COMERCIAL DEBECHE TEXTIL EIRELI - ME

C.N.P.J/C.P.F....: 08.974.702/0001-88

Endereço.....: Rua Luis Gama,733

Cidade: São Paulo

UF. SP

Telefone.....:

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa....: Benefício Eventual

VALOR

10.377,16 (Dez Mil, Trezentos e Setenta e Sete Reais e Dezesseis Centavos.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de materiais para bebês, para composição de kit maternidade em atendimento a Programas sociais da Secretaria de Assistência Social do Município, conforme contrato 066/2017 Processo 078/2017 e PP 027/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 26

Órg. Unid.....: 08.085

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Função.....: 08

Assistência Social

Sub-Função.....: 244

Assistência Comunitária

Programa.....: 0032

Programa a Cargo da Secretaria de Promoção Social

Proj./Ativ.....: 2067

Concessão de Benefícios Eventuais - FEAS

El. Despesa.....: 3.3.90.32.00

Material de Distribuição Gratuita

SubElemento....:

F. de Recursos.: 0182

Transferências do Estado FEAS- Decreto nº 13.111. 26/01/2011.

DETALHAMENTO DA FONTE

0182.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

10.377,16

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior....: 15.000,00

Lañ. Empenho...: 10.377,16

Saldo Atual.....: 4.622,84

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

www.rionegro.ms.gov.br

Telefone: 067 3278 1441

Página 11 de 17

N.º Empenho.: 155

Tipo.: Global

Data.: 10/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3762 - DJE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI-ME

C.N.P.J/C.P.F....: 22.416.818/0001-22

Endereço.....: Rua São Benedito,18

Cidade: Campo Grande

UF. MS

Telefone.....: (67) 3022-3072

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa....: CESTA BASICA

VALOR

4.573,80 (Quatro Mil, Quinhentos e Setenta e Tres Reais e Oitenta Centavos.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de Cesta básica (generos alimenticios e produtos de limpeza e higienização) visando atender a Secretaria de Assistência Social, através da Lei 647/2010, para doação às famílias carentes e em vulnerabilidade econômica cadastradas no CRAS, conforme Contrato 067/2017, Processo 097/2017 e PP 037/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 25

Órg. Unid.....: 08.085

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Função.....: 08

Assistência Social

Sub-Função.....: 244

Assistência Comunitária

Programa.....: 0032

Programa a Cargo da Secretaria de Promoção Social

Proj./Ativ.....: 2067

Concessão de Benefícios Eventuais - FEAS

El. Despesa.....: 3.3.90.30.00

Material de Consumo

SubElemento...: 99

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO

F. de Recursos.: 0182

Transferências do Estado FEAS- Decreto nº 13.111. 26/01/2011.

DETALHAMENTO DA FONTE

0182.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

4.573,80

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: 9.612,48

Lanç. Empenho...: 4.573,80

Saldo Atual.....: 5.038,68

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho**DADOS DO EMPENHO**

N.º Empenho.: 159

Tipo.: Ordinário

Data.: 12/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 15 - PIRES MARTINS & MARTINS LTDA - ME

C.N.P.J/C.P.F....: 03.485.321/0001-11

Endereço.....: Avenida BRASIL,1140

Cidade: RIO NEGRO

UF. MS

Telefone.....: 2781185

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa....: Despesa :Geral

VALOR

695,80 (Seiscentos e Noventa e Cinco Reais e Oitenta Centavos.)**HISTÓRICO**

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de lampadas, tomadas e placa p extensão, para uso no SCFV, conforme PP 025/2017, Processo 074/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: **103**
 Órg. Unid.....: **08.085** **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**
 Função.....: **08** **Assistência Social**
 Sub-Função.....: **244** **Assistência Comunitária**
 Programa.....: **0032** **Programa a Cargo da Secretaria de Promoção Social**
 Proj./Ativ.....: **2131** **Serviços de Conviv.e Fortalec. de Vínculos (SCFV)/FNAS - (BLOCO DE FINANCIAMENTO DA**
 El. Despesa.....: **3.3.90.30.00** **Material de Consumo**
 SubElemento...: **99** **OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO**
 F. de Recursos.: **0129** **Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS**

DETALHAMENTO DA FONTE

0129.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores 695,80

VALORES DA DOTAÇÃOSaldo Anterior.....: **33.188,98** Lanç. Empenho...: **695,80** Saldo Atual.....: **32.493,18****ORDENADOR DA DESPESA**Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal**ASSINATURA**Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6**ORDENADOR DA DESPESA**Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho**DADOS DO EMPENHO**N.º Empenho...: **161** Tipo...: **Ordinário** Data.: **13/7/2017****DADOS DO CREDOR**

Nome.....: **3630 - MIX CLEAN PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA - EPP** C.N.P.J/C.P.F....: **07.837.083/0001-17**
 Endereço.....: **Outros Valeriano Maia,** Cidade: **Campo Grande** UF. **MS**
 Telefone.....: **(67) 3378-7878** FAX.....:
 Banco.....: Agência: Conta:
 Gênero Despesa....: **Despesa :Geral**

VALOR**20,50 (Vinte Reais e Cinquenta Centavos.)****HISTÓRICO**

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de guardanapos, para consumo junto ao CRAS, conforme PP 28/2017, processo 082/2017 e OC 215/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: **41**
 Órg. Unid.....: **08.085** **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**
 Função.....: **08** **Assistência Social**
 Sub-Função.....: **244** **Assistência Comunitária**

Programa.....: **0040** Programa de Atenção Integral a Família
 Proj./Ativ.....: **2084** Manutenção e Encargos com o CRAS/PAIF/FNAS - (BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO
 El. Despesa.....: **3.3.90.30.00** Material de Consumo
 SubElemento...: **99** OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
 F. de Recursos.: **0129** Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

— DETALHAMENTO DA FONTE

0129.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores 20,50

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: **4.743,36** Lanç. Empenho...: **20,50** Saldo Atual.....: **4.722,86**

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
 Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
 CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
 Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho**DADOS DO EMPENHO**

N.º Empenho...: **162** Tipo...: **Ordinário** Data...: **13/7/2017**

DADOS DO CREDOR

Nome.....: **3762 - DJE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI-ME** C.N.P.J/C.P.F....: **22.416.818/0001-22**
 Endereço.....: **Rua São Benedito,18** Cidade: **Campo Grande** UF. **MS**
 Telefone.....: **(67) 3022-3072** FAX.....:
 Banco.....: Agência: Conta:
 Gênero Despesa....: **GÊNEROS ALIMENTÍCIOS**

VALOR

763,25 (Setecentos e Sessenta e Tres Reais e Vinte e Cinco Centavos.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de generos alimenticios para atender o SCFV, conforme PP 026/2017, Processo 75/2017 e OC 212

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: **103**
 Órg. Unid.....: **08.085** FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
 Função.....: **08** Assistência Social
 Sub-Função.....: **244** Assistência Comunitária
 Programa.....: **0032** Programa a Cargo da Secretaria de Promoção Social
 Proj./Ativ.....: **2131** Serviços de Conviv.e Fortalec. de Vínculos (SCFV)/FNAS - (BLOCO DE FINANCIAMENTO DA
 El. Despesa.....: **3.3.90.30.00** Material de Consumo
 SubElemento...: **99** OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
 F. de Recursos.: **0129** Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

— DETALHAMENTO DA FONTE

0129.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores 763,25

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: 32.493,18

Lanç. Empenho...: 763,25

Saldo Atual.....: 31.729,93

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

N.º Empenho...: 176

Tipo...: Ordinário

Data.: 31/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3630 - MIX CLEAN PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA - EPP

C.N.P.J/C.P.F....: 07.837.083/0001-17

Endereço.....: Outros Valeriano Maia,

Cidade: Campo Grande

UF. MS

Telefone.....: (67) 3378-7878

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa....: Material de Limpeza e Higienização

VALOR

219,05 (Duzentos e Dezenove Reais e Cinco Centavos.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de produtos de limpeza e higienização para atender as necessidades da Secretaria de assistência Social e seus Programas, com recursos do IGD PBF, conforme PP 028/2017, processo 082/2017 e OC 244

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 60

Órg. Unid.....: 08.085

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Função.....: 08

Assistência Social

Sub-Função.....: 244

Assistência Comunitária

Programa.....: 0063

Índice de gestão Descentralizada

Proj./Ativ.....: 2100

Manutenção do I.G.D/PBF/FNAS (BLOCO DE FINANCIAMENTO DO IGD/PBF E CADASTRO UNICO)

El. Despesa.....: 3.3.90.30.00

Material de Consumo

SubElemento...: 99

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO

F. de Recursos.: 0129

Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

DETALHAMENTO DA FONTE

0129.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

219,05

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: 6.384,37

Lanç. Empenho...: 219,05

Saldo Atual.....: 6.165,32

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

N.º Empenho.: 177

Tipo.: Global

Data.: 31/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3489 - Tavares & Soares _ EPP

C.N.P.J/C.P.F....: 00.641.325/0001-53

Endereço.....: Rua Doutor Nicola Casal Caminha,

Cidade: Campo Grande

UF. MS

Telefone.....:

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa....: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

VALOR

848,00 (Oitocentos e Quarenta e Oito Reais.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de generos alimenticios para atender o CREAS, conforme PP 026/2017, Processo 75/2017 e OC 245

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 63

Órg. Unid.....: 08.085

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Função.....: 08

Assistência Social

Sub-Função.....: 244

Assistência Comunitária

Programa.....: 0064

Proteção Social Especial

Proj./Ativ.....: 2104

Manutenção do PSE/CREAS/FNAS(BLOCO DE FINANCIAMENTO DO PSE DE MEDIA COMPLEXIDADE)

El. Despesa.....: 3.3.90.30.00

Material de Consumo

SubElemento...: 07

GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

F. de Recursos.: 0129

Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

DETALHAMENTO DA FONTE

0129.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

848,00

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: 8.715,89

Lanç. Empenho...: 848,00

Saldo Atual.....: 7.867,89

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

ORDENADOR DA DESPESA

Sidnéia Aparecida Costa Rezende
Sec. Mun. de Assist. Social, Cidadania e Trabalho

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :

Nota de Empenho

DADOS DO EMPENHO

N.º Empenho.: 435

Tipo.: Ordinário

Data.: 28/7/2017

DADOS DO CREDOR

Nome.....: 3246 - CRISLEY CRISTINA DOS SANTOS - ME

C.N.P./C.P.F...: 17.649.386/0001-60

Endereço.....: Rodovia Rodovia Estadual MS 080 KM 90,0

Cidade: Corguinho

UF. MS

Telefone.....:

FAX.....:

Banco.....:

Agência:

Conta:

Gênero Despesa...: PNEUS

VALOR

2.680,00 (Dois Mil, Seiscentos e Oitenta Reais.)

HISTÓRICO

Valor que se empenha referente a despesa com aquisição de pneus para atender as necessidades da frota da Secretaria de Saude do Município, conforme Licitação 34/2017, Processo 092/2017 e Ordem de compra 240/2017

DADOS DA DOTAÇÃO

Cód Reduzido.: 17

Órg. Unid..... : 05.060

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Função..... : 10

Saúde

Sub-Função..... : 301

Atenção Básica

Programa..... : 0031

Programas a Cargos da Secretaria de Saude/Fundo de Saúde

Proj./Ativ..... : 2055

Manutenção das Atividades do F.M.S.

El. Despesa..... : 3.3.90.30.00

Material de Consumo

SubElemento... : 99

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO

F. de Recursos.: 0102

Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde

DETALHAMENTO DA FONTE

0102.000 Recursos que não se enquadram nos Detalhamentos anteriores

2.680,00

VALORES DA DOTAÇÃO

Saldo Anterior.....: 12.438,44

Lanç. Empenho...: 2.680,00

Saldo Atual.....: 9.758,44

ORDENADOR DA DESPESA

Cleidimar da Silva Camargo
Prefeito Municipal

ORDENADOR DA DESPESA

Helio Ferreira de Rezende
Sec. Mun. de Saude e Saneamento

ASSINATURA

Elza da Cruz Costa
CRC-MS 006244/0-6

Por ser verdade, firmo o presente

Credor - Doc. nº :